



شماره:
تاریخ:
پیوست:

قرارداد بارگیری سیمان پاکتی

این قرارداد بین شرکت سیمان هگمتان بعنوان کارفرما و بعنوان پیمانکار به شرح ذیل منعقد می گردد.

کارفرما:	شرکت سیمان هگمتان (سهامی عام) با شماره ثبت ۲۷ اداره ثبت شرکتهای شهرستان رزن با شماره اقتصادی ۱۰۸۲۰۰۴۹۳۲۴ با نمایندگی آقای فرشاد فیروزجائی کاردر (مدیرعامل و نایب رئیس هیات مدیره) و یکی از اعضای هیات مدیره به نشانی: همدان - شهرستان درگزین - بخش شاهنجرین تلفن: ۲۰-۳۶۳۳۷۳۱۶ (۰۸۱)، فاکس: ۳۶۳۳۷۵۰۹ (۰۸۱)
پیمانکار:	شرکت ثبت شده به شماره با کد اقتصادی به شناسه ملی با مدیریت با سمت به نشانی: شماره تماس: شماره حساب بانک شعبه

ماده یک - موضوع قرارداد:

انجام عملیات کامل کیسه گیری از چهار دستگاه روتاری پکر در بارگیرخانه خط I , II کارخانه سیمان هگمتان و بارگیری پاکتهای سیمان کیسه ای بر روی کامیون و یا انتقال به محل مورد تأیید دستگاه نظارت قرارداد و بارگیری بر روی کامیون طبق تناژ برآوردی ذیل در دو شیفت کاری ۸ ساعته و نظافت محوطه بارگیرخانه (شامل طبقات فوقانی و تحتانی بارگیرخانه و طبقات زیر سیلوهای سیمان) پس از اتمام عملیات و نظافت دستگاه های مربوط با نظارت کارفرما.

تناژ سیمان پاکتی طبق سوابق سالهای اخیر، تابع شرایط و فصول سال متغیر بوده، به طوریکه حداقل آن در فصل سرما روزانه حدود ۲۰۰۰ تن و در فصل گرما حداکثر ۳۰۰۰ تن و متوسط این عدد حدود ۲۵۰۰ تن بوده است که تحویل ماهیانه پیمانکار نمی بایست کمتر از ۴۰۰۰۰ تن باشد.

تبصره: در صورت نیاز کارفرما، پیمانکار متعهد است شیفت سوم را نیز فعال نماید.

ماده دو - مدت زمان قرارداد :

مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۲/۰۴/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۱ به مدت ۱۲ ماه می باشد.
تبصره: کارفرما می تواند مدت این قرارداد را با صدور ابلاغیه به میزان حداکثر ۲۵ درصد افزایش یا کاهش دهد و پیمانکار متعهد به انجام تعهدات مطابق شرایط این قرارداد می باشد.

ماده سه - مبلغ قرارداد:

دستمزد پیمانکار به ازای هر تن سیمان بارگیری شده بر مبنای ۳۰ روز کاری به شرح جدول ذیل می باشد:

دستمزد کل پیمانکار (ریال)	نرخ ناخالص هر تن سیمان پاکتی تحویلی (ریال)	تناژ برآوردی (حداقل سیمان پاکتی تحویلی)		دوره قرارداد
		دوره	ماهانه	
		۳۶۰.۰۰۰	۴۰.۰۰۰	۹ ماهه سال ۱۴۰۲ (۱۴۰۲/۰۴/۰۱ لغایت ۱۴۰۲/۱۲/۲۹)
		۱۲۰.۰۰۰	۴۰.۰۰۰	۳ ماهه سال ۱۴۰۳ (۱۴۰۳/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۳۱)
جمع مبلغ ناخالص برآوردی قرارداد:				

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

صفحه ۱ از ۱۳

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درگزین، تلفن: ۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱ ، فاکس: ۳۶۳۳ ۷۵۰۹-۰۸۱
دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶ ، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳ ، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷ ، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳ ، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

تبصره ۱: حجم قرارداد حداکثر تا میزان ۲۵ درصد از سوی کارفرما قابل افزایش یا کاهش است. بدیهی است مبلغ کل قرارداد نیز بر اساس نرخ جدول فوق الذکر تابع این تغییرات خواهد بود.

تبصره ۲: پیمانکار لازمست کلیه حقوق و مزایای کارکنان خود را مطابق دستورالعملهای شورای عالی کار و امور اجتماعی در سال ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ براساس حداقل قانون کار و با هماهنگی کارفرما شامل حقوق پایه، مسکن، بن کارگری، عیدی و پاداش، سنوات، حق اولاد، مرخصی، لباس و وسایل ایمنی، حق شبکاری، نوبتکاری یا تعطیل کاری (در صورت نیاز)، اضافه کاری، ابزار و وسایل کار و ... بصورت ماهیانه پرداخت نماید.

ماده چهار - نحوه پرداخت:

۴-۱ - ابتدا پیمانکار صورت وضعیت را در پایان هر ماه تهیه و سپس کارفرما بر اساس میزان حواله صادره سیمان پاکتی بارگیری شده توسط واحد فروش و تأیید ناظر قرارداد و مدیر کارخانه و پس از کسر ۱۰ (ده) درصد سپرده حسن انجام کار و سایر کسور قانونی (بیمه و مالیات) اقدام به پرداخت مبلغ تأیید شده صورت وضعیت می نماید. بدیهی است پیمانکار در ارائه صورت وضعیت هر ماه می بایست لیست حقوق و مزایای پرسنل و همچنین لیست بیمه پرداخت شده را ارائه نماید.

۴-۲ - کارفرما یک نسخه از گزارش کامیون های بارگیری شده را به صورت روزانه تحویل پیمانکار خواهد داد و پیمانکار می تواند صورت وضعیت خود را بر این اساس تهیه و تسلیم کارفرما نماید.

۴-۳ - در صورتیکه مجموع تناژ بارگیری به واسطه مشکلات کارفرما و با تشخیص فقط ناظر قرارداد طی یک ماه کمتر از ۴۰.۰۰۰ تن باشد کارفرما براساس نرخ هر تن مندرج در جدول ماده ۳ و برای ۴۰.۰۰۰ تن محاسبه و پرداخت خواهد نمود. بدیهی است مازاد بر ۴۰.۰۰۰ تن معادل میزان بارگیری واقعی و صورت وضعیت ارائه شده پرداخت خواهد شد.

۴-۴ - در صورتیکه تمامی شرایط لازم برای کیسه گیری و بارگیری سیمان فراهم بوده ولی پیمانکار (ناشی از عدم توانایی یا قصور خود) کل تناژ روزانه و ماهانه اعلام شده از سوی کارفرما را بارگیری ننماید، حاصل ضرب تناژ بارگیری نشده روزانه در نرخ دستمزد مندرج در ماده سه به عنوان جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد. تشخیص علت عدم بارگیری کامل روزانه (قصور پیمانکار، نبود کامیون؛ دلایل فنی و ...) به عهده ناظر قرارداد و تأیید مدیر کارخانه می باشد.

مثال) اگر عدد اعلام بار در یک روز ۲۵۰۰ تن سیمان باشد و پیمانکار در آن روز به دلیل قصور خود ۲۰۰۰ تن سیمان را کیسه گیری و بارگیری نماید، معادل ریالی (نرخ قرارداد * ۵۰۰ تن کسری تناژ بارگیری) از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۴-۵ - در اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده، در صورتیکه پیمانکار مشمول قانون مذکور باشد با ارائه گواهی ثبت نام معتبر از سازمان امور مالیاتی بابت مالیات ارزش افزوده و عوارض شهرداری ها به مبلغ هر صورت وضعیت خود به صورت مجزا اضافه نموده و کارفرما کل مبلغ مذکور را در هر صورت وضعیت پس از دریافت گواهی موقت ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده، به پیمانکار پرداخت خواهد نمود. لازم به ذکر است کلیه صورت وضعیت های ارسالی توسط پیمانکار می بایست بر اساس فرم نمونه سازمان امور مالیاتی تنظیم و به کارفرما ارائه گردد.

۴-۶ - دستمزد پیمانکار در طول مدت قرارداد مطابق نرخ های مندرج در جدول ماده ۳ محاسبه شده و هیچگونه تعدیل قیمتی به آن تعلق نمی گیرد و هیچگونه ادعای افزایش هزینه ها در آینده قابل قبول نمی باشد و پیمانکار موظف به اجرای موضوع قرارداد طبق مفاد آن است.

۴-۷ - از هر صورت وضعیت پیمانکار، معادل ۱۰٪ بابت سپرده حسن انجام کار و ۵٪ بابت علی الحساب سپرده بیمه تامین اجتماعی طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی کسر و در پایان قرارداد و در صورت رضایت کارفرما از عملکرد پیمانکار و ارائه فرم تسویه حساب با پرسنل خود و همچنین ارائه مفاد حساب بیمه از سازمان تامین اجتماعی به پیمانکار مسترد خواهد شد.

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

صفحه ۲ از ۱۳

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳۳۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳۳۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۸۹۳-۰۲۱ و ۰۲۱-۶۶۷۳۴۶۲۳-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۵۱۵

نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸۷۵۰۳-۰۲۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

تبصره ۱: در صورت موافقت کارفرما و اطمینان از پرداخت بموقع و کافی حق بیمه پرسنل، از سپرده حسن انجام کار می توان برای تسویه سنوات پرسنل و تسویه کامل با ایشان استفاده نمود.

ماده پنج - تضمین انجام تعهدات:

۱-۵- به منظور تضمین انجام تعهدات، یک فقره چک صیادی ثبت شده (با ارائه گواهی ثبت در سامانه صیاد) به میزان ۱۵ درصد مبلغ کل قرارداد (معادل ریال) از پیمانکار اخذ شده که تا انقضای قرارداد نزد کارفرما باقی می ماند. بدیهی است در صورت قصور پیمانکار از تعهدات خود در طول مدت قرارداد، کارفرما می تواند در هر زمان از محل تضمین ها و مطالبات پیمانکار خسارت وارده را جبران نماید.

۲-۵- آزاد سازی تضمین فوق الذکر و نیز سپرده حسن انجام کار و آخرین صورت وضعیت پیمانکار منوط به ارائه مفصاحساب سازمان تأمین اجتماعی و انجام موارد مندرج در بند ۸-۴ از سوی پیمانکار خواهد بود.

ماده شش - نظارت:

کارفرما مختار است به هر ترتیبی که صلاح بداند در کلیه امور بازرگری، نظافت و سایر موارد به صورت مستمر و دائم نظارت و کنترل نماید. دستگاه نظارت مدیر واحد تولید کارخانه است و مدیر کارخانه بر آن نظارت عالییه دارد و شخص یا اشخاص ناظر از طرف کارفرما (مدیر کارخانه) کتباً به پیمانکار معرفی می گردد.

نظارت انجام شده توسط دستگاه نظارت رافع مسئولیتهای پیمانکار در انجام به موقع و صحیح تعهدات وی نمی باشد.

ماده هفت - واگذاری به غیر:

پیمانکار حق واگذاری تمام یا قسمتی از امور موضوع این قرارداد را به صورت مستقیم یا غیر مستقیم به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی بدون اخذ مجوز کارفرما نخواهد داشت. موافقت کارفرما با واگذاری بخشی از قرارداد به غیر، به هیچ وجه رافع مسئولیت پیمانکار در مقابل تعهدات وی بر اساس این قرارداد نبوده و پیمانکار کماکان در مقابل کیفیت و کمیت کلیه عملیات از جمله بخش واگذار شده به غیر مسئول می باشد.

ماده هشت - تعهدات کارفرما:

۱-۸- تأمین و هزینه یک وعده غذای گرم پرسنل پیمانکار در شیفت روز و یک وعده غذای گرم در شیفت شب و همچنین سرویس ایاب و ذهاب پرسنل پیمانکار در محدوده سرویس های ایاب و ذهاب کارفرما و با امکانات موجود برعهده کارفرما می باشد.

۲-۸- در صورت امکان کارفرما مکانی را جهت تعویض لباس و استراحت احتمالی پرسنل پیمانکار در بین دو شیفت در محل موضوع قرارداد اختصاص خواهد داد.

۳-۸- کارفرما پاکت مورد نیاز هر روز را در جلوی درب ورودی انبار پاکت بارگیرخانه تحویل پیمانکار میدهد. بدیهی است انتقال پاکت به داخل انبار و انتقال به طبقات و پای پکرها به عهده پیمانکار می باشد.

۴-۸- نگهداری و تعمیرات دستگاه های موجود در قسمت بارگیرخانه به عهده کارفرما می باشد.

ماده نه - تعهدات پیمانکار:

۱-۹- پیمانکار موظف به حفظ و نگهداری و بهره برداری درست و متعارف از دستگاه های تحت اختیار می باشد و در زمان وقوع اشکال مجاز به رفع نقص ماشین آلات نمی باشد لیکن می بایستی با گروه تعمیرات کارفرما همکاری لازم را داشته باشد و در صورت بروز هرگونه صدمه ناشی از عملکرد پیمانکار به آنها، پس از کارشناسی و تعیین خسارت از مطالبات و تضمین های پیمانکار وصول خواهد شد.

۲-۹- پیمانکار موظف به حفظ و نگهداری پاکت های موجود در انبار بارگیرخانه های خط I و II می باشد.

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

صفحه ۳ از ۱۳

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳۳۷۳۱۶-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۳۶۳۳۳۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۸۹۳-۰۲۱ و ۰۲۱-۶۶۷۳۴۶۲۳-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۵۱۵

نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲۱-۳۸۳۸۷۵۰۱-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۳۸۳۸۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

۹-۳- پیمانکار موظف است قبل از شروع بارگیری اقدام به آماده سازی دستگاهها (بخصوص در فصل زمستان) نموده به طوری که رأس ساعت ۷:۳۰ بامداد امکان بارگیری کاملاً فراهم باشد.

۹-۴- پیمانکار موظف است نسبت به بکار گماردن نیروی انسانی لازم جهت بهره‌برداری از چهار دستگاه پکر در دو شیفت کاری به صورت صبح کار و شب کار اقدام نماید. حداقل تعداد پرسنل پیمانکار برای تعهد بارگیری حداقل تناژ، ۳۵ نفر میباشد که ۳۴ نفر معرفی شده توسط کارفرما (با نرخ دستمزد ارائه شده در پیوست شماره ۱) الزاماً توسط پیمانکار در قسمت بارگیری پاکتی بکارگیری میشود. با توجه به تعهد پیمانکار برای انجام نظافت مطابق ماده یک قرارداد پرداخت ۵٪ از صورت وضعیت پیمانکار منوط به انجام نظافت و تایید دستگاه نظارت می باشد.

۹-۵- پیمانکار متعهد است در ابتدای قرارداد از همه پرسنل موجود و حاضر در بارگیرخانه استفاده نماید و پیمانکار می تواند در صورت نیاز پس از گذشت ۳ ماه از زمان شروع قرارداد و پس از هماهنگی و توافق با کارفرما، نسبت به تغییر پرسنلی که فاقد کارایی لازم بوده و با پیمانکار همکاری و هماهنگی لازم را ندارد، اقدام نماید.

۹-۶- پیمانکار اقرار می‌نماید که از جمیع قوانین و مقررات ناظر بر این قرارداد از جمله مقررات و قوانین مربوط به کار و آیین نامه ها و استانداردهای مربوطه و قانون تأمین اجتماعی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض مطلع بوده و متعهد به رعایت آنهاست، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات در خصوص کارکنان تحت پوشش و عدم اجرای مفاد قرارداد متوجه پیمانکار خواهد بود.

۹-۷- پیمانکار باید نسبت به عقد قرارداد (مورد تأیید قانون کار) با هر یک از کارکنان خود اقدام و پس از تحویل قرارداد مذکور به آنان، نسخه‌ای از هر قرارداد را نیز به کارفرما ارائه نماید.

۹-۸- پیمانکار باید توان مالی تأمین حقوق کارکنان و سایر هزینه‌های این قرارداد را برای حداقل مدت یک ماه داشته باشد، همچنین موظف است حقوق ماهانه کارکنان تحت پوشش خود را طبق دستورالعمل‌های شورای عالی کار و امور اجتماعی به صورت ماهیانه پرداخت نماید. پیمانکار لازم است فیش حقوقی پرسنل خود را تهیه و در پایان هر ماه در اختیار کارکنان تحت پوشش قرار داده و لیست حقوق دریافتی امضاء شده توسط کارکنان خود را پیوست صورت وضعیت نماید. پرداخت صورت وضعیت هر ماه به پیمانکار منوط به ارائه لیست بیمه پرسنل و لیست واریز وجه به حساب بانکی پرسنل پیمانکار مربوط به ماه قبل، به ضمیمه صورت وضعیت می‌باشد.

۹-۹- پیمانکار موظف است حقوق و مزایای کارکنان خود در هر ماه را حداکثر تا دهم‌ماه بعد پرداخت نماید و این موضوع ارتباطی با پرداخت صورت وضعیت از طرف کارفرما ندارد. در صورت تأخیر در پرداخت حق الزحمه ماهیانه، کارفرما مجاز است تا میزان ۱۰٪ (ده درصد) از صورت وضعیت پیمانکار را جریمه نماید و در صورت تکرار، کارفرما مختار است رأساً جهت پرداخت اقدام و علاوه بر جریمه فوق به میزان ۵٪ هزینه بالاسری از پیمانکار کسر نماید.

۹-۱۰- پیمانکار لازمست حتی المقدور از نیروی بومی منطقه استفاده نماید.

۹-۱۱- پیمانکار و کارکنان وی لازمست مقررات شرکت سیمان هگمتان را رعایت نماید. هر گاه کارکنان پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا باعث اختلال در نظم انجام امور گردند، کارفرما می‌تواند متقاضی بر کناری شخص یا اشخاص متخلف گردد و پیمانکار می‌بایست نسبت به برکناری متخلفین اقدام نماید و حق نخواهد داشت بر کنار شدگان را بدون هماهنگی قبلی بار دیگر بکار گمارد.

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

صفحه ۴ از ۱۳

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳۳۷۳۱۶-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۳۶۳۳۳۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳۴۶۲۳، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۵۱۵

نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲۱-۳۸۳۸۷۵۰۱، فاکس: ۰۲۱-۳۸۳۸۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

۹-۱۲- در صورت عدم اجرای تعهدات مطابق با مفاد قرارداد بر اساس نظر ناظر قرارداد، کلیه مسئولیتها بعهده پیمانکار بوده و وی موظف به جبران خسارات می باشد. در غیر اینصورت کارفرما خسارات وارده را از مطالبات پیمانکار و یا از محل تضمین اجرای تعهدات قرارداد یا سایر طرق قانونی کسر خواهد نمود و پیمانکار حق هر گونه اعتراض را از خود ساقط می نماید.

تبصره ۱۰: در صورتیکه میزان خسارات بیش از ۱۵٪ (پانزده درصد) مبلغ کل قرارداد شود، کارفرما پس از دریافت کلیه خسارات از محل تضمین یا مطالبات پیمانکار یا سایر طرق قانونی، حق فسخ قرارداد را مطابق با مفاد ماده ۱۰ دارد. مرجع تشخیص تقصیر و میزان ورود ضرر و زیان، ناظر قرارداد می باشد و پیمانکار حق اعتراض خود را ساقط می نماید.

۹-۱۳- ساعت شروع و پایان کار پرسنل پیمانکار توسط ناظر قرارداد تعیین شده و در صورت نیاز به خدمات پیمانکار در سایر ساعات شبانه روز و در روزهای تعطیل با نظر ناظر و اعلام قبلی ۲۴ ساعته، پیمانکار موظف به همکاری می باشد.

۹-۱۴- پیمانکار متعهد به اجرای تعهدات خود در این قرارداد و یا به موجب قوانین جاری کشور می باشد. در صورت تخلف پیمانکار، نادیده گرفتن یا متوجه نشدن کارفرما در خصوص موردی از تخلفات مذکور مجوزی برای عدم پای بندی پیمانکار به سایر تعهدات خود نمی باشد و نباید به عنوان نادیده گرفتن تخلفات بعدی اعم از اینکه از همان نوع یا از نوع دیگری باشد، تلقی گردد.

۹-۱۵- پیمانکار موظف است به منظور جایگزینی کارکنانی که از مرخصی استفاده می نمایند یا به دلایلی قادر به حضور در محل کار در طول دوره نباشند فقط از افرادی که قبلاً به کارفرما معرفی و تأیید صلاحیت شده باشند استفاده نماید و چنانچه به هر دلیل فرد جایگزین (مورد تأیید کارفرما) از سوی پیمانکار بکارگیری نشود کارفرما میتواند طبق نظر خود نیروی جایگزین را معرفی نموده و دستمزد آن را از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

تبصره ۲: پیمانکار موظف است در زمان عدم حضور هر یک از نیروها، از نیروی جایگزین استفاده نماید (با در نظر گرفتن بند فوق) و حق الزحمه نیروی جایگزین را مطابق قانون کار پرداخت نماید. پیمانکار موظف است قرارداد این نیروها را مطابق با قوانین وزارت کار و امور اجتماعی منعقد نموده و یک نسخه از آن را به کارفرما ارائه نماید.

۹-۱۶- پیمانکار متعهد است در صورت بارگیری بیش از ۴۰۰۰ تن در ماه، حدود ۲۰ درصد از دستمزد دریافتی از کارفرما (موضوع ماده ۳-۴) را به صورت مساوی به کلیه پرسنل شاغل در بارگیری پاکتی بعنوان بهره وری در همان ماه بصورت علی الحساب پرداخت نماید و رسید آن را از پرسنل دریافت و به همراه صورت وضعیت به کارفرما تحویل نماید و در صورت عدم پرداخت بهره وری به پرسنل، کارفرما ۵۰٪ مبلغ کل دستمزد دریافتی بابت افزایش بارگیری را از صورت وضعیت ماه بعد پیمانکار کسر خواهد نمود. بدیهی است این بهره وری بصورت تجمعی در پایان قرارداد میبایستی محاسبه و تسویه شود.

۹-۱۷- کارفرما هیچگونه تعهد استخدامی، نسبت به کارکنان پیمانکار نداشته و از هر گونه مسئولیتی در این موارد میرا بوده و کلیه تعهدات ذریبط بر عهده پیمانکار می باشد. ضمناً با اتمام قرارداد، پیمانکار موظف است ضمن تسویه حسابهای قانونی، مفاصاحساب پرسنل تحت پوشش را به ناظر قرارداد ارائه دهد.

۹-۱۸- پیمانکار اقرار می نماید که موضوع قرارداد را به دقت مطالعه نموده و از مفاد آن بطور کامل اطلاع دارد و نسبت به اجرای هر کدام از تعهدات خود نمی تواند به عذر عدم اطلاع متعذر شود.

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۵ از ۱۳

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳۳۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳۳۷۵۰۹
دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳۴۶۲۳، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۵۱۵
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸۷۵۰۳، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

۹-۱۹- قطع رابطه کار بین پیمانکار و کارکنان خود که مرتبط با موضوع قرارداد هستند، تنها با موافقت کارفرما امکان پذیر بوده و پیمانکار پس از اخذ مجوز کتبی از ناظر کارفرما مجاز به تسویه حساب نهائی می باشد.

۹-۲۰- شروع و خاتمه عملیات بارگیری با هماهنگی کارفرما خواهد بود و پیمانکار لازم است آمادگی بارگیری سیمان پاکتی را در کل ایام هفته تعطیل و غیر تعطیل و در طول شبانه روز داشته باشد. بدیهی است برنامه بارگیری در ایام تعطیل رسمی حداقل یک روز قبل اطلاع رسانی خواهد شد.

۹-۲۱- هرگونه ضایعات پاکت و هر مقدار آن در تعهد پیمانکار است و میزان استاندارد ضایعات آن (کاغذی یا PP) که بعهد کارفرما می باشد بعد از کارشناسی و تأیید نماینده کارفرما مشخص خواهد شد. جمع آوری ضایعات و تفکیک و شمارش دقیق پاکتهای ضایعاتی و انتقال آن به محل مورد نظر کارفرما در هر شیفت (روز و شب) در تعهد پیمانکار است.

۹-۲۲- هرگونه دریافت نقدی و یا غیرنقدی توسط پرسنل پیمانکار از هر شخص حقیقی یا حقوقی خارج از ضوابط، ممنوع بوده و در صورت مشاهده علاوه بر ایجاد حق فسخ برای کارفرما، پیمانکار مشمول پرداخت جریمه ای معادل ۳۰٪ تناژ بارگیری شده همان روز خواهد شد و موظف به اخراج شخص یا اشخاص خاطی خواهد بود.

۹-۲۳- نحوه بارگیری باید به گونه ای باشد که موجبات اعتراض رانندگان حمل را دربر نداشته باشد. همچنین پیمانکار موظف است دقت کافی در چیدمان پاکتها و بارگیری کامیونهای حامل سیمان را به عمل آورده و پاکت پاره یا پاکت کمتر از ۵۰ کیلوگرم را به هیچ وجه بارگیری ننماید. در صورت قصور و عدم دقت در بارگیری کیسه هایی با وزن خارج از حد استاندارد (زیر ۵۰ کیلوگرم) لازمست کیسه های معیوب را تخلیه و اقدام به بارگیری مجدد نموده و در صورت ایجاد هزینه برای کارفرما مبلغ آن با احتساب ۱۵ درصد بالاسری از محل مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

۹-۲۴- پیمانکار موظف است جهت کنترل نهایی محموله های خروجی از لحاظ نوع محصول، نوع پاکت، تعداد پاکت، تاریخ، چیدمان صحیح پاکت، عدم تداخل پاکت در یک محموله و کنترل حواله با پلاک ماشین و ... (کنترل نهایی و ترخیص صحیح محصول) در هر شیفت کاری یک نفر را به عنوان مسئول ترخیص و بصورت ۲۴ ساعته به کارفرما معرفی نماید.

۹-۲۵- پیمانکار موظف است لیست حقوق و مزایای کارکنان خود و حق بیمه متعلقه را حداکثر تا پایان ماه بعد به سازمان تأمین اجتماعی منطقه ارائه نماید.

۹-۲۶- تأمین کلیه وسائل نظافت (مطابق جدول پیوست شماره دو) بعهد پیمانکار می باشد و محل های ذیل بایستی توسط پیمانکار نظافت گردند.

۹-۲۶-۱- نظافت کامل طبقات پکرها- بگ فیلتر- الواتور - کنترل بین- انبار پاکت- محوطه اطراف پکر- محوطه اطراف نوارها- طبقه همکف الواتور- زیر سیلوهای سیمان و طبقات آن و سرنده- محل بارگیری و استقرار کامیون ها - حاشیه بارگیرخانه (تا شعاع یکصدمتری) و سایر مواردی که به پیمانکار ابلاغ می شود.

۹-۲۶-۲- جمع آوری سیمان ضایعاتی - پاکتها- پالتها (که محل مشخص آن توسط کارفرما تعیین می شود) بر عهده پیمانکار است.

۹-۲۶-۳- پرداخت ۵٪ از هر صورت وضعیت پیمانکار منوط به انجام نظافت کامل دپارتمان مندرج در بندهای فوق میباشد که براساس گزارش ناظر قرارداد و متناسب با درصد انجام نظافت از ۵٪ مذکور قابل پرداخت میباشد

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۱۳ از ۱۳

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳۳۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳۳۳۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۸۹۳-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۵۱۵

نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

مثال) اگر صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار برابر ۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال باشد و چنانچه ناظر قرارداد ۸۰٪ از انجام نظافت را تأیید نماید، معادل ریالی {الباقی درصد تأیید نشده (۲۰٪) * ۵٪ صورت وضعیت ارائه شده (۳۰۰.۰۰۰.۰۰۰)} از کل صورت وضعیت کسر و مابقی (۲.۹۷۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال) به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۹-۲۷ - پیمانکار با امضا این قرارداد اقرار می نماید دارای مجوز صلاحیت لازم برای عقد قرارداد بوده و مشمول هیچگونه ممنوعیت قانونی نبوده و ممنوع معامله نمی باشد.

۹-۲۸ - پیمانکار مجاز نمی باشد در لیست ارائه شده به شعبه تأمین اجتماعی به جز کارکنان شاغل مستقر در محل اجرای موضوع قرارداد در واحد (کارخانه سیمان هگمتان) اسم فرد یا افراد دیگری را اضافه نماید و پیمانکار متعهد است برابر مقررات تأمین اجتماعی و مطابق کارکرد و درآمد پرسنل نسبت به پرداخت حق بیمه کارگران اقدام نماید.

۹-۲۹ - پیمانکار متعهد است که یک فرد مطلع و ذیصلاح را با هزینه خود جهت هماهنگی و رفع مشکلات احتمالی به کارگیری و معرفی نماید. در هر صورت حضور پیمانکار یا نماینده وی هر روز و حتی ایام تعطیل (در صورت لزوم) در محل الزامی است.

۹-۳۰ - پیمانکار موظف است افرادی را جهت انجام امور محوله بکار گیرد که صلاحیت اخلاقی و شرایط قانونی استخدام آنان مورد تأیید کارفرما بوده و با کارکنان و مراجعین برخوردی در خور احترام داشته باشد.

۹-۳۱ - پیمانکار موظف است لیست کلیه پرسنل مربوطه را کتباً به کارفرما معرفی نماید تا پس از تأیید مشغول به کار شوند.

۹-۳۲ - پیمانکار موظف است برای کلیه کارکنان خود قبل از شروع به کار گواهی عدم سوء پیشینه و کارت پایان خدمت یا معافیت در مورد مشمولین تهیه و به کارفرما ارائه نماید و از بکارگیری افراد ممنوع‌الاشتغال حسب قانون جاریه کشور برای انجام موضوع پیمان خودداری نماید و مستندات لازم از قبیل گواهی عدم سوء پیشینه، گواهی بهداشت، عدم اعتیاد و ... باید توسط نماینده کارفرما قابل رؤیت و تأیید باشد.

۹-۳۳ - پیمانکار مسئولیت تأمین حفاظت و ایمنی و آموزش کارکنان خود را در رابطه با اجرای خدمات موضوع قرارداد به عهده دارد و جبران هرگونه خسارت ناشی از عدم رعایت موارد مذکور به عهده پیمانکار می باشد.

۹-۳۴ - با توجه به استقرار سیستم مدیریت یکپارچه IMS در سازمان، پیمانکار مکلف به رعایت دستورالعمل ایمنی، بهداشت و محیط زیست پیمانکاران شرکت سیمان هگمتان می باشد و در این خصوص در صورت لزوم با هماهنگی کارفرما موظف به فراگیری آموزش های لازم است. در صورت عدم رعایت استانداردها و یا استتکاف از فراگیری آموزش های لازم، کارفرما می تواند به هر میزان متناسب با موارد تخلف از سپرده حسن انجام کار پیمانکار را ضبط و یا در صورت تکرار طبق ماده ۱۰ (ده) عمل نماید.

۹-۳۵ - پیمانکار موظف است هر روز یک بار طی گزارش کتبی وزن کشی از پکرها با حضور ناظر قرارداد، وضعیت کالیبره بودن پکرها را به کارفرما ارائه نماید. جدول کالیبراسیون توسط کارفرما تهیه و در اختیار پیمانکار قرار می گیرد و چنانچه پیمانکار در شمارش پاکتهای روی تریلی اشتباه نماید، در این صورت جریمه ای معادل تعداد کیسه های خارج از وزن استاندارد را محاسبه و از پرداختی های پیمانکار کسر میگردد.

۹-۳۶ - کلیه پرسنل پیمانکار در تمام وقت ملبس به لباس کار مناسبی (از جنس لباس کار مناسبی که متفاوت با لباس کار پرسنل کارفرما و با تأیید دستگاه نظارت و واحد ایمنی و بهداشت کارخانه) که توسط پیمانکار هر شش ماه یکبار (تابستانه و مناسب فصل سرد سال) تهیه می شود، خواهند بود و در صورت عدم استفاده از لباس کار و لوازم ایمنی توسط پرسنل پیمانکار پس از اعلام کتبی و در صورت عدم رعایت، تا سقف ده درصد از مبلغ هر صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد و همچنین پیمانکار متعهد می گردد کلیه لوازم حفاظت فردی مطابق با قوانین و مقررات

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۷ از ۱۳

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۳۶۳۳ ۷۵۰۹-۰۸۱

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۴۸۹۳-۶۶۷۳ ۰۲۱، فاکس: ۴۶۲۳-۶۶۷۳ ۰۲۱، فاکس: ۴۵۱۵-۶۶۷۳ ۰۲۱

نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۲-۳۸۳۸ ۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۳۸۳۸ ۷۵۰۳-۰۸۱

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

ایمنی حاکم در محل کار از قبیل کفش ایمنی، کلاه ایمنی، دستکش و کمربند ایمنی، ماسک دهنی و ... (مطابق جدول پیوست شماره سه) را در اختیار کارکنان خود گذاشته و چنانچه حادثه‌ای برای هر یک از کارکنان به دلیل عدم وجود و یا استفاده از وسایل ایمنی رخ دهد مسئولیت آن متوجه پیمانکار بوده و کارفرما از هرگونه مسئولیتی مبرا خواهد بود. همچنین آموزش نحوه استفاده صحیح از لوازم ایمنی فردی به پرسنل پیمانکار به عهده پیمانکار است. و پیمانکار موظف است جدول تحویل وسایل حفاظت فردی به کارکنان خود (که به طور ماهیانه یا در توالی مختلف به کارگران تعلق می‌یابد) را تکمیل و به کارفرما ارائه نماید. در صورت عدم تأمین به موقع وسایل حفاظت فردی و لباس کار از سوی پیمانکار، کارفرما حق دارد رأساً اقدام به تأمین وسایل مزبور نموده و هزینه‌های مربوطه را به اضافه ۲۰٪ هزینه بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۹-۳۷- پیمانکار موظف است ضمن بررسی کلیه موارد ایمنی و بهداشتی در مکانها و مسیرهای انجام کار و حصول اطمینان از شرایط محیط کار کلیه اصول ایمنی را رعایت نماید. چنانچه رفع موارد غیر ایمنی در حیطه کاری پیمانکار نباشد می‌بایست از ادامه کار خودداری و مراتب را کتباً به کارفرما گزارش نماید. همچنین چنانچه در حین انجام کار نیز موارد غیر ایمنی مشاهده گردد، رعایت مراتب فوق‌الذکر از جانب پیمانکار الزامی است.

تبصره ۳: پیمانکار متعهد به رعایت مواد ۱۳ و ۹۵ قانون کار می‌باشد و تعهد می‌نماید که کلیه امکانات حفاظتی و ایمنی مندرج در قانون کار را رعایت و در مورد پرسنل خود اجرا نماید.

تبصره ۴: در صورت عدم رعایت موارد فوق‌الذکر، مسئولیت عواقب کلیه خسارات وارده اعم از مالی یا جانی بعهده پیمانکار می‌باشد.
۹-۳۸- تعهدات پیمانکار در قبال پرسنل خود الزاماً منحصراً در این قرارداد نبوده و پیمانکار متعهد به ایفای کلیه تعهدات قانونی در قبال کارکنان خود می‌باشد.

۹-۳۹- با توجه به تنوع محصول، پیمانکار موظف است هر کامیون را فقط از یک نوع محصول تولیدی با بسته بندی یکسان بارگیری نماید در غیر اینصورت در صورت مشاهده موارد تخلف پیمانکار ملزم به پرداخت هزینه سهل انگاری مترتب خواهد بود.

۹-۴۰- پیمانکار موظف است عملکرد صحیح دستگاه‌های تاریخ زن را کنترل نموده و در صورت عدم درج تاریخ روی پاکات سیمان ناشی از قصور پیمانکار، پیمانکار مسئول پرداخت جریمه احتمالی و سایر هزینه‌های جانبی با ۱۰٪ بالاسری خواهد بود.

۹-۴۱- مسئولیت هر گونه بروز حادثه ناشی از کار و هر گونه حادثه ناشی از عدم رعایت نکات ایمنی و بهداشتی به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت. پیمانکار مکلف و موظف است الزامات قانون کار و مقررات ایمنی و آیین نامه‌های حفاظت فنی و بهداشت کار و دستورالعملها و استانداردهای مربوط به موضوع قرارداد و مقررات قانون تأمین اجتماعی و سایر مقررات و قوانین مربوطه را دقیقاً رعایت نماید.

۹-۴۲- در صورتیکه در اثر اقدام یا عملکرد پیمانکار یا پرسنل پیمانکار یا در اثر عدم رعایت استانداردهای و مقررات مربوطه خساراتی به کارفرما وارد گردد جبران تمامی خسارات وارده و خسارت تأخیر و حق وکاله وکیل مطابق قرارداد فی مابین وکیل و کارفرما به عهده پیمانکار می‌باشد.

۹-۴۳- در صورتیکه پیمانکار در طول قرارداد و دوره تعهد بدون توافق کتبی کارفرما اقدام به خاتمه قرارداد یا ترک کار و یا رها نمودن کار و قطع همکاری نماید، پیمانکار میبایست ۵۰ درصد مبلغ باقی مانده قرارداد بر مبنای حداقل تناژ ماهانه (۴۰۰۰۰ تن) را به عنوان خسارت به کارفرما پرداخت نماید. بدیهی است این مبلغ از محل تضامین و مطالبات پیمانکار قابل وصول و برداشت می‌باشد. در صورت عدم کفایت تضامین و مطالبات حق کارفرما جهت مطالبه مابه‌التفاوت به نحو مقتضی (از طریق مرجع حل اختلاف) محفوظ می‌باشد.

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

صفحه ۸ از ۱۳

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶ ، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳-۰۲۱ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳ ، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵

نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷ ، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۱-۰۲ ، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

۹-۴۴- در صورتیکه مجموع خسارات وارده از مبلغ تضمین و مطالبات پیمانکار بیشتر باشد حق کارفرما جهت وصول الباقی به نحو مقتضی محفوظ می باشد.

۹-۴۵- تامین اقلام مصرفی پرسنل بارگیرخانه (از قبیل مایع دستشویی، چای، قند، کتری) بر عهده پیمانکار می باشد.

۹-۴۶- معرفی یک نفر از پرسنل پیمانکار بعنوان مسئول HSE مستقر در محل کارخانه با تایید کارفرما بر عهده پیمانکار است.

۹-۴۷- کارفرما تعهدی در خصوص اسکان پرسنل پیمانکار مرتبط با موضوع قرارداد در مهمانسراهای کارخانه را ندارد.

۹-۴۸- پیمانکار ملزم به ارائه ی گواهی ثبت نام در سامانه ی خدمات قضایی (ثبت ثنا) در هنگام عقد قرارداد می باشد.

۹-۴۹- ارائه صورت وضعیت الکترونیکی توسط پیمانکار الزامی است (صرفاً پیمانکار حقوقی) و پرداخت صورت وضعیت منوط به ارائه صورت وضعیت الکترونیکی توسط پیمانکار میباشد.

۹-۵۰- پیمانکار بایستی در مواقع افزایش تناژ بارگیری با اخذ مجوز از کارفرما نفقات را به صورت فصلی اضافه نموده و متعهد می باشد بیمه تامین اجتماعی آن ها را واریز نماید.

ماده ده - فسخ قرارداد و جرائم متعلقه:

پیمانکار حق فسخ قرارداد را در طول مدت یاد شده تحت هیچ شرایطی ندارد. لیکن کارفرما می تواند در صورت عدم انجام هر یک از تعهدات قراردادی یا تحقق موارد ذیل بنا به تشخیص و گزارش کتبی ناظر قرارداد، مراتب را طی نامه کتبی به پیمانکار اعلام و نامبرده مکلف می باشد حداکثر ظرف مهلت ۴۸ ساعت از تاریخ ابلاغ نامه پاسخ مقتضی را ارسال نماید، بدیهی است در صورتیکه در مهلت تعیین شده پاسخ ارسال نگردد و یا کارفرما دلایل اقامه شده از سوی پیمانکار را مردود بداند، قرارداد بدون انجام تشریفات فسخ و مراتب فسخ به پیمانکار اعلام و نسبت به انجام باقی مانده کار رأساً یا از طریق پیمانکار دیگر اقدام و جرایم قراردادی، خسارت ناشی از عملکرد و هزینه های اضافه ناشی از واگذاری کار به دیگری را به حساب بدهکار پیمانکار منظور و از محل مطالبات یا تضامین برداشت نموده و در صورت عدم کفایت حق کارفرما جهت مطالبه مازاد و مابه التفاوت به نحو مقتضی (از طریق مرجع حل اختلاف) محفوظ خواهد بود. این موضوع مورد قبول و تأیید پیمانکار می باشد و هرگونه ادعا و اعتراض بعدی از پیمانکار در این زمینه مسموع نخواهد بود.

۱۰-۱ - ممنوع معامله بودن پیمانکار

۱۰-۲ - واگذاری کل موضوع قرارداد به شخص ثالث اعم از حقیقی یا حقوقی بدون همانگی و موافقت کتبی کارفرما

۱۰-۳ - انحلال / ورشکستگی پیمانکار / توقیف اموال پیمانکار به گونه ای که موجب توقف یا کندی پیشرفت کار شود.

۱۰-۴ - تأخیر در اجرای کار بیش از ۲۴ ساعت بعد از شروع قرارداد / وقفه در انجام موضوع قرارداد بیش از ۲۴ ساعت / تأخیر در خاتمه قرارداد بیش از یک هفته / تأخیر بیش از یک هفته در اتمام هر یک از کارهای پیش بینی شده موضوع قرارداد در برنامه زمانی تعیین شده (بدون کسب اجازه کتبی از کارفرما)

۱۰-۵ - عدم شروع به کار پس از رفع وضعیت قهری و ابلاغ شروع به کار از سوی کارفرما

۱۰-۶ - عدم انجام دستور ناظر قرارداد یا کارفرما جهت اصلاح کارهای انجام شده ناقص

۱۰-۷ - رها کردن محل کار بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما

۱۰-۸ - عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار برای انجام کار به تشخیص کارفرما

۱۰-۹ - تأخیر در پرداخت بیش از یکماه دستمزد کارگران برای ماهی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده .

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۹ از ۱۳

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵

نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

۱۰-۱۰- عدم رعایت الزامات قانونی از جمله قوانین مالیاتی، قانون کار و آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار و دستورالعملها و استانداردهای مربوطه و مقررات قانون تامین اجتماعی و غیره
 ۱۰-۱۱- هرگاه ثابت شود که پیمانکار برای تحصیل پیمان یا اجرای آن به عوامل کارفرما حق العمل، پاداش یا هدایایی داده است، یا آنها را واسطه های آنها را در منافع خود سهمیم کرده است.

تبصره ۱: در صورت تحقق هر یک از موارد فسخ، علاوه بر سایر خسارات و جرایم قراردادی، پیمانکار مکلف به پرداخت مبلغی معادل ۳۰٪ مبلغ کل قرارداد به عنوان وجه التزام به کارفرما خواهد بود، این مبلغ نیز از محل مطالبات یا تضامین قابل برداشت بوده و در صورت عدم کفایت تضامین و مطالبات، در هر حال حق رجوع کارفرما به پیمانکار جهت وصول آن به نحو مقتضی (از طریق مرجع حل اختلاف) محفوظ می باشد.
تبصره ۲: هرگاه پیش از اتمام کارهای موضوع قرارداد، کارفرما بدون آنکه تقصیری متوجه پیمانکار باشد، بنا به مصلحت خود یا علل دیگر، تصمیم به خاتمه دادن قرارداد بگیرد، خاتمه قرارداد را با تعیین تاریخ آماده کردن برای تحویل کارگاه یا موضوع قرارداد که نباید بیشتر از ۱۵ روز باشد، به پیمانکار ابلاغ می کند. کارفرما کارهایی را که ناتمام ماندن آنها موجب بروز خطر یا زیان مسلم است در این ابلاغ تعیین می کند و مهلت بیشتری به پیمانکار می دهد تا پیمانکار بتواند در آن مهلت، این گونه کارها را تکمیل کند و موضوع قرارداد را آماده تحویل نماید. در این صورت کارفرما مکلف است نسبت به پرداخت مطالبات پیمانکار به نسبت کارهای انجام شده اقدام و با وی تسویه حساب نماید.

ماده یازده - تعلیق قرارداد:

۱۱-۱- کارفرما می تواند در طول مدت این قرارداد برای یک یا چند مرتبه با اعلام قبلی (۱۵ رو قبل از ابلاغ) جمعاً بمدت یکماه، انجام تمام یا بخشی از عملیات موضوع قرارداد را طی ابلاغیه ای به حالت تعلیق در آورد.
 ۱۱-۲- پیمانکار، موظف است پس از شروع دوره تعلیق، خدمات مربوطه را متوقف کند و از این بابت هیچ گونه حق الزحمه یا وجهی به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت.

۱۱-۳- چنانچه در دوران تعلیق، کارفرما تصمیم به لغو تعلیق بگیرد، موضوع را به پیمانکار ابلاغ می کند. در این صورت، حداکثر پنج (۵) روز پس از ابلاغ، کار ادامه می یابد.

ماده دوازده - حل اختلاف:

پیمانکار موافقت نمود که در صورت بروز هر گونه اختلاف ناشی از تفسیر، اجرا، فسخ و بطلان قرارداد، دعاوی راجع به اسناد پرداخت و اسناد تجاری مرتبط با این قرارداد و یا دعاوی راجع به توابع و لواحق آن، و به طور کلی هر گونه ابهام یا ایراد نسبت به قرارداد، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت آمیز حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع از طریق هیئت داوری مستقر در بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی و طبق دستورالعمل هیئت داوری مزبور قابل رسیدگی و حل و فصل بوده و رای داور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا می باشد.
تبصره: درخواست داوری، مانع توقف تعهدات پیمانکار نبوده و پیمانکار موظف است در چارچوب مفاد قرارداد، تعهداتی را که حسب قرارداد عهده دار گردیده انجام دهد.

ماده چهارده - حوادث قهری و فورس ماژور:

در صورت بروز حوادث قهری که وقوع آن از عهده طرفین این قرارداد خارج باشد و بعلت حوادث مذکور، طرفین قادر به انجام تعهدات خود نباشند، وظایف محوله به صورت موقت و حداکثر به مدت دوماه بصورت تعلیق و توقف درمی آید. در صورت رفع شرایط فورس ماژور طرفین

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

صفحه ۱۰ از ۱۳

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳۳۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳۳۷۵۰۹

دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۸۹۳-۰۲۱ و ۰۲۱-۶۶۷۳۴۶۲۳-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳۴۵۱۵

نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





شماره:

تاریخ:

پیوست:

مجدداً طبق قرارداد به همکاری ادامه داده و مدت فورس ماژور به مدت قرارداد اضافه می‌گردد. در صورت ادامه شرایط فورس ماژور بیش از دو ماه ادامه همکاری منوط به توافق طرفین بوده و در صورت عدم توافق، طرفین طبق شرایط این قرارداد تسویه حساب خواهند نمود و قرارداد فسخ شده تلقی می‌گردد و طرفین طبق شرایط این قرارداد تسویه حساب خواهند نمود. ضمناً شیوع بیماری کرونا خارج از مصادیق فورس ماژور می‌باشد.

ماده پانزده - تغییر آدرس:

هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد، باید موضوع را کتباً به طرف دیگر اطلاع دهد و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر ابلاغ نشده، کلیه نامه‌هایی که به نشانی مذکور در ابتدای قرارداد با پست سفارشی ارسال و یا با اخذ رسید تحویل خواهد شد، ابلاغ شده تلقی می‌گردد و عذر عدم اطلاع مسموع نمی‌باشد. اعتبار نشانی قید شده در سامانه ثنا نیز در هر حال به قوت خود باقی می‌باشد. این قرارداد به استناد ماده ۱۰ قانون مدنی در ۱۳ صفحه مشتمل بر ۱۵ ماده و سه جدول پیوست که در سه نسخه تنظیم و کلیه نسخ آن توسط نمایندگان طرفین در محل کارخانه سیمان هگمتان امضاء و مبادله گردیده و هر یک از نسخ دارای حکم واحد است. که دو نسخه نزد کارفرما و یک نسخه نزد پیمانکار می‌باشد.

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشد)

صفحه ۱۱ از ۱۳

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹
دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳-۰۲۱ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳-۰۲۱، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵-۰۲۱
نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸ ۷۵۰۱-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳-۰۸۱

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com





پیوست شماره یک، آنالیز هزینه های پرسنلی بارگیرخانه (تمامی ارقام به ریال است)

ردیف	شغل	نام و نام خانوادگی	گروه شغلی	مبلغ مزد شغل گروه	مزد شغل ماهیانه	پایه سنوات	مزد سنوات ماهیانه	جمع مزد مینا	حق اولاد	حق مسکن	حق بن	جمع حقوق و مزایا
۱	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۷,۷۱۴,۸۱۷
۲	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۸,۳۳۱,۳۸۵
۳	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۳,۰۲۳,۱۰۱
۴	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۸,۳۳۱,۳۸۵
۵	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۳,۰۲۳,۱۰۱
۶	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۷,۷۱۴,۸۱۷
۷	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۸,۳۳۱,۳۸۵
۸	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۷,۷۱۴,۸۱۷
۹	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۳,۰۲۳,۱۰۱
۱۰	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۷,۷۱۴,۸۱۷
۱۱	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۳,۰۲۳,۱۰۱
۱۲	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۷,۷۱۴,۸۱۷
۱۳	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۲,۴۰۶,۵۳۳
۱۴	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۱۰,۶۱۶,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۳,۰۲۳,۱۰۱
۱۵	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۱۵,۹۲۴,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۸,۳۳۱,۳۸۵
۱۶	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۱۵,۹۲۴,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۸,۳۳۱,۳۸۵
۱۷	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۵,۷۶۱,۵۳۱	۸,۰۱۰,۴۷۵	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰,۰۱۰,۴۷۵
۱۸	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۸,۰۶۳,۳۱۳	۸۲,۴۰۶,۵۳۳	۵۳,۰۸۲,۲۸۴	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۷,۷۱۴,۸۱۷
۱۹	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۹,۴۶۸,۲۰۶	۷۳,۸۱۱,۵۲۶	۱۰,۶۱۶,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۴,۴۲۸,۰۹۴
۲۰	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۷,۲۸۵,۵۵۰	۸۱,۶۳۸,۷۷۰	۱۵,۹۲۴,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۷,۵۵۳,۶۲۲
۲۱	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۱۲,۰۸۳,۹۵۱	۷۶,۴۲۷,۱۷۱	۱۵,۹۲۴,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۲,۳۵۲,۰۲۳
۲۲	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۹,۳۹۸,۰۶۳	۷۳,۷۴۱,۲۸۳	۱۰,۶۱۶,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۴,۳۵۷,۸۵۱
۲۳	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۷,۶۶۳,۰۹۱	۷۲,۰۰۵,۳۱۱	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۹۳,۰۰۵,۳۱۱
۲۴	کارگر بارگیری ۱		۴	۲,۱۴۴,۷۷۴	۶۴,۳۴۳,۲۲۰	۷۰,۶۰۰	۶,۴۵۶,۶۲۵	۷۰,۷۹۹,۸۴۵	۱۰,۶۱۶,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۱,۴۱۶,۴۱۳
۲۵	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۴,۶۴۱,۰۰۰	۵۷,۷۲۳,۸۴۰	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۷۷,۷۲۳,۸۴۰
۲۶	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۴,۶۴۱,۰۰۰	۵۷,۷۲۳,۸۴۰	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۷۷,۷۲۳,۸۴۰
۲۷	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۴,۶۴۱,۰۰۰	۵۷,۷۲۳,۸۴۰	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۷۷,۷۲۳,۸۴۰
۲۸	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۴,۶۴۱,۰۰۰	۵۷,۷۲۳,۸۴۰	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۷۷,۷۲۳,۸۴۰
۲۹	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۲,۱۰۰,۰۰۰	۵۵,۱۸۲,۸۴۰	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۷۵,۱۸۲,۸۴۰
۳۰	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۴,۶۴۱,۰۰۰	۵۷,۷۲۳,۸۴۰	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۷۷,۷۲۳,۸۴۰
۳۱	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۲,۱۰۰,۰۰۰	۵۵,۱۸۲,۸۴۰	۱۰,۶۱۶,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۸۵,۷۹۹,۴۰۸
۳۲	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۴,۶۴۱,۰۰۰	۵۷,۷۲۳,۸۴۰	۱۰,۶۱۶,۵۶۸	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۸۸,۴۴۰,۴۰۸
۳۳	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۲,۱۰۰,۰۰۰	۵۵,۱۸۲,۸۴۰	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۷۵,۱۸۲,۸۴۰
۳۴	کارگر بارگیری	فاقد گروه		۱,۷۶۹,۴۲۸	۵۳,۰۸۲,۸۴۰	۷۰,۰۰۰	۲,۱۰۰,۰۰۰	۵۵,۱۸۲,۸۴۰	۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۰۰۰,۰۰۰	۷۵,۱۸۲,۸۴۰
مجموع (ریال)												
۳,۴۲۵,۹۹۳,۴۶۶												

تذکرا: پیمانکار متعهد است الزامات و تغییرات قانونی در نرخ دستمزدها و مزایا را دقیقاً مطابق با بخشنامه های صادره از ارگانهای مربوطه اعمال نماید.

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

مهر و امضای مناقصه گر

صفحه ۱۲ از ۱۳

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹-۰۸۱
 دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶ ، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳-۰۲۱ ، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵-۰۲۱
 نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷ ، تلفن: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳-۰۸۱ ، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳-۰۸۱

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com



شماره:

تاریخ:

پیوست:

جدول پیوست ۳ - تجهیزات بهداشتی و حفاظت فردی

نحوه توزیع	تعداد	تجهیزات
ماهانه	۲۶	دستکش لاستیکی ساق بلند
هر ۱۵ روز یکبار	۳۵	دستکش روکش دار
هفتگی	۳۵	ماسک تنفسی فیلتر دار مرغوب
هر شش ماه یکبار	۲۴	پیش بند برزنتی مرغوب
سالانه	۳۵	کفش ایمنی مرغوب
هر شش ماه یکبار	۳۵	لباس کار مرغوب
هر شش ماه یکبار	۳۵	مقنعه
ثابت در طول مدت قرارداد	۳۵	کلاه ایمنی
ثابت در طول مدت قرارداد	۲	تسمه پالت جنس مرغوب
جعبه	۲	جعبه کمک های اولیه

جدول پیوست شماره ۲ - اقلام مورد نیاز جهت نظافت

نحوه توزیع	تعداد	اقلام مورد نیاز
ثابت در طول مدت قرارداد	۴ عدد	فرغون
ثابت در طول مدت قرارداد	۱۰ عدد	بیل شهرداری به همراه دسته
ثابت در طول مدت قرارداد	۲۰ عدد	تی لاستیکی مقاوم به همراه دسته
ثابت در طول مدت قرارداد	۲۰ عدد	جارو پلاستیکی به همراه دسته
ثابت در طول مدت قرارداد	۲۰ عدد	جارو شهرداری به همراه دسته
ثابت در طول مدت قرارداد	۵ عدد	تی نخعی به همراه دسته

(نامه های بدون مهر برجسته شرکت فاقد اعتبار می باشند)

صفحه ۱۳ از ۱۳

مهر و امضای مناقصه گر

کارخانه: همدان، شهرستان رزن، قروه درجزین، تلفن: ۰۲۰-۳۶۳۳ ۷۳۱۶-۰۸۱، فاکس: ۰۸۱-۳۶۳۳ ۷۵۰۹
 دفتر تهران: خیابان فردوسی، خیابان کوشک، بن بست انوشیروانی، پلاک ۶، تلفن: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۸۹۳ و ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۶۲۳، فاکس: ۰۲۱-۶۶۷۳ ۴۵۱۵
 نمایندگی فروش همدان: خیابان شکریه، نرسیده به سازمان مدیریت و برنامه ریزی، پلاک ۲۲۷، تلفن: ۰۲-۳۸۳۸ ۷۵۰۱، فاکس: ۰۸۱-۳۸۳۸ ۷۵۰۳

سایت: www.hegmatancement.com

آدرس الکترونیکی: Info@hegmatancement.com

